

**Regulamin przyznawania stypendium
za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe
w Szkole Podstawowej nr 4 im. 74 Górnślaskiego Pułku Piechoty
w Lublińcu**

(obowiązuje od 1 września 2026 r.)

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, rozdział 8a (Dz. U. z 2025 r. poz. 881 i 1019 oraz z 2026 r. poz. 203 i 319)

Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1208 oraz z 2026 r. poz. 203)

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa:
 - a) sposób ustalania wysokości stypendium o charakterze motywacyjnym,
 - b) formy stypendium motywacyjnego,
 - c) tryb i sposób przyznawania stypendium za wyniki w nauce,
 - d) tryb i sposób przyznawania stypendium za osiągnięcia sportowe,
 - e) tryb wypłacania stypendium.
2. Szkoła Podstawowa nr 4 im. 74 GPP w Lublińcu może udzielać świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, którymi są:
 - a) stypendium za wyniki w nauce,
 - b) stypendium za osiągnięcia sportowe na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.
3. Stypendia te są wyróżnieniem indywidualnym dla uczniów, którzy mogą poszczycić się znaczącymi osiągnięciami i mają na celu mobilizowanie ich do rozwijania uzdolnień i zainteresowań w nauce lub sporcie.
4. Stypendium za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe przyznaje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej w ramach środków finansowych przyznanych przez organ prowadzący na ten cel w budżecie szkoły w danym roku kalendarzowym.
5. Dyrektor dokonuje podziału środków finansowych na I i II półrocze.
6. Stypendium za wyniki w nauce nie udziela się uczniom klas I - III szkoły podstawowej oraz uczniom klasy IV szkoły podstawowej do ukończenia pierwszego półrocza nauki.
7. Stypendium za osiągnięcia sportowe nie udziela się uczniom klas I - III szkoły podstawowej.

ROZDZIAŁ II

Sposób ustalania wysokości i forma stypendium szkolnego

1. Wysokość stypendium ustala dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii komisji stypendialnej, którą powołuje po zakończeniu I i II półrocza.
2. Wysokość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym uzależnia się od wysokości przyznanych w budżecie środków finansowych.
3. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi, który uzyskał wysoką średnią ocen w danym półroczu.
4. Stypendium za osiągnięcia sportowe może być przyznane uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym na szczeblu co najmniej międzyszkolnym.
5. Średnią ocen ustala szkolna komisja stypendialna, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego.
6. W Szkole Podstawowej nr 4 im. 74 GPP w Lublińcu przyjmuje się następujące kryteria przyznawania stypendium:
 - a) Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi, który spełnia łącznie:
 - uzyskał średnią ocen co najmniej 5,4 bez ocen niższych niż ocena dobra,
 - otrzymał co najmniej dobrą ocenę z zachowania.
 - b) Stypendium za osiągnięcia sportowe przyznaje się uczniowi, który spełnia łącznie:
 - osiąga wysokie wyniki sportowe, a w szczególności: zajął I, II, III miejsce w zawodach na szczeblu co najmniej międzyszkolnym,
 - został sklasyfikowany ze wszystkich obowiązkowych przedmiotów nauczania ze średnią co najmniej 4,2,
 - otrzymał celującą ocenę z wychowania fizycznego,
 - otrzymał co najmniej dobrą ocenę z zachowania.
7. Każdy uczeń spełniający powyższe kryteria może otrzymywać stypendium za wyniki w nauce lub stypendium za osiągnięcia sportowe.
8. Stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe jest udzielane w formie świadczenia pieniężnego.
9. Stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe może być przyznane i wypłacone jednorazowo po zakończeniu półrocza.
10. W przypadku, gdy liczba uprawnionych do otrzymania stypendium przewyższa liczbę stypendiów określonych planem finansowym, stypendium otrzymują uczniowie, którzy uzyskali najwyższą średnią ocen.
11. Stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe nie może przekroczyć kwoty stanowiącej dwukrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Wysokość stypendium ustala dyrektor szkoły, po

zasięgnięciu opinii komisji stypendialnej i rady pedagogicznej oraz w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

ROZDZIAŁ III

Tryb i sposób przyznawania stypendium

1. Ciałem o charakterze opiniodawczo-doradczym jest Szkolna Komisja Stypendialna powoływana przez Dyrektora w składzie:
 - a) wicedyrektor – przewodniczący Komisji,
 - b) opiekun Samorządu Uczniowskiego,
 - c) wyznaczeni nauczyciele – wychowawcy,
 - d) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego.
2. Do zadań Szkolnej Komisji Stypendialnej należy:
 - a) opracowanie i modyfikowanie wzoru wniosku o przyznanie stypendium szkolnego,
 - b) przyjmowanie wniosków wychowawców klas o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe,
 - c) sprawdzenie wniosków pod względem formalnym,
 - d) zaopiniowanie w/w wniosków i wstępne zakwalifikowanie uczniów do stypendium,
 - e) przekazanie zaopiniowanych wniosków Dyrektorowi szkoły,
 - f) odbywanie posiedzeń w terminach uzgodnionych z dyrektorem, z których sporządza się protokół.
3. Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe składa do Szkolnej Komisji Stypendialnej wychowawca klasy, a za osiągnięcia sportowe wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielem wychowania fizycznego (załącznik nr 1). Wychowawca klasy uzupełnia wymagane informacje w terminie 14 dni po zatwierdzeniu wyników klasyfikacji.
4. Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium, jeśli:
 - a) wnioskodawca nie dopełni wymogów formalnych obowiązujących przy ubieganiu się o stypendium dotyczących nieprzestrzegania terminów do złożenia wniosku,
 - b) zaistnieje brak merytorycznego uzasadnienia przyznania stypendium w określonej kategorii.
5. Pisemną decyzję Dyrektora o przyznaniu uczniowi stypendium otrzymują do wiadomości rodzice lub prawni opiekunowie ucznia (załącznik nr 2).
6. Decyzje Dyrektora szkoły w sprawach stypendiów są ostateczne.

7. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w regulaminie jest realizowane przez wypłatę należności w formie przelewu na wskazane konto przez rodziców/prawnych opiekunów w okresie do tego uprawniającym (załącznik 3).
8. Dyrektor szkoły gromadzi dokumentację związaną z przyznawaniem stypendiów o charakterze motywacyjnym.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem wprowadzenia zarządzenia.
2. Regulamin zostaje zamieszczony do ogólnej wiadomości na szkolnej stronie internetowej i dostępny u wychowawców klas.

Lubliniec, dn.

Dyrektor

Szkoły Podstawowej nr 4

im. 74 Górnosławskiego Pułku Piechoty w Lublińcu

WNIOSEK

Wychowawcy o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe

Na podstawie regulaminu wnoszę o przyznanie stypendium:

- za wyniki w nauce
- osiągnięcia sportowe

1), ur.
(imię i nazwisko ucznia) (data - d.m.r.)

.....
(pełny adres miejsca zamieszkania)

2) Informacje uzasadniające przyznanie stypendium (wypełnia wychowawca):

W roku szkolnym w półroczu uczeń/uczennica klasy uzyskał/a
..... średnią za wyniki w nauce, ocenę zachowania oraz brał/brała udział
i odniósł/odniosła sukcesy w poniższych konkursach przedmiotowych/zawodach sportowych:

.....
.....
.....

3) Zaopiniowanie wniosku przez Komisję Stypendialną:

.....
.....

4) Decyzja Dyrektora Szkoły:

.....
.....

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

DECYZJA O PRYZNANIU STYPENDIUM
za wyniki w nauce / osiągnięcia sportowe*

Zgodnie z Regulaminem przyznawania stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe w Szkole Podstawowej nr 4 im. 74 Górnosławskiego Pułku Piechoty w Lublińcu przyznaję uczniowi/uczennicy stypendium za wyniki w nauce / osiągnięcia sportowe* w wysokości zł

(słownie:).

Lubliniec, dn.

.....
(podpis dyrektora szkoły)

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

Lubliniec, dn.

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przekazanie stypendium mojego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka)

na rachunek bankowy:.....
(imię i nazwisko posiadacza rachunku)

.....
(numer rachunku bankowego)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)